



RAPORT DE SELECȚIE INTERMEDIAR PENTRU LISTA DE PROIECTE CUPRINSE ÎN SDL A GAL CLUJUL INCLUZIV

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (FSE+)

Prioritate: P01 - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității

Obiectiv specific: ESO4.10 - Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+)

Acțiune: 1.4 FSE+

Apel de proiecte: PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4

Titlu fișă de proiect: JOB4RPR

Număr de înregistrare: 232/10.07.2026

Solicitant: Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca

Anexe/documente aferente procesului de evaluare și selecție

- Lista fișelor de proiect analizate în cadrul apelului, cu evidențierea fișei eligibile selectate (anexă la prezentul raport);
- Fișa de proiect „JOB4RPR”, bugetul și anexele/documentele justificative și suport;
- Decizia de repartizare pentru etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității, din data de 13.07.2026;
- Declarațiile privind evitarea conflictului de interese și declarațiile privind confidențialitatea datelor/informațiilor completate de cei doi evaluatori;
- Cele două grile individuale de verificare a conformității administrative și a eligibilității;
- Raportul de evaluare a conformității administrative și a eligibilității fișei de proiect;
- Anexa 11 - Notificarea cu privire la rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității, datată 16.07.2026;
- Decizia de repartizare pentru etapa de evaluare tehnică și financiară calitativă, din data de 17.07.2026;
- Cele două grile individuale de evaluare tehnică și financiară calitativă;
- Raportul de evaluare tehnică și financiară calitativă a fișei de proiect;
- Declarațiile privind evitarea conflictului de interese, confidențialitatea datelor/informațiilor și apartenența la sector, completate de membrii Comitetului de Selecție;
- Invitația către OIR PECU Nord-Vest, consemnată la dosarul procesului de selecție ca fiind transmisă în data de 05.08.2026, pentru participarea în calitate de observator la ședința Comitetului de Selecție din data de 13.08.2026, ora 12:00;
- Convocatorul nr. 276/05.08.2026 pentru ședința Comitetului de Selecție din data de 13.08.2026, ora 12:00;
- Tabelul de prezență aferent ședinței Comitetului de Selecție din data de 13.08.2026;
- Dovada electronică a transmiterii fișei de proiect, din data de 10.07.2026, ora 12:27.

Rezultatele celor două evaluări individuale sunt consemnate în rapoartele de evaluare aferente etapelor CAE și de evaluare tehnică și financiară calitativă.

1. Introducere

Procesul de evaluare și selecție este derulat în aplicarea Procedurii de evaluare și selecție a operațiunilor finanțate în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL „Clujul Incluziv” precum și a documentației specifice apelului. Procedura este aplicată în corelare cu documentul „Orientări pentru Grupurile de Acțiune Locală în vederea implementării Strategiilor de Dezvoltare Locală la nivelul orașelor și municipiilor cu peste 20.000 locuitori în cadrul mecanismului Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității – Etapa a III-a”, aprobate prin OMIPE nr. 7171/2024, în forma consolidată.

Asociația Clujul Incluziv a lansat în data de 27.05.2026, ora 16:00, Cererea de propuneri de fișe de proiect pe tema ocupării, cod PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4. Apelul este aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea P01 - Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Fondul Social European Plus, Obiectivul specific ESO4.10 - Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Acțiunea 1.4.

Apelul urmărește obiectivul specific al Strategiei de Dezvoltare Locală „Clujul Incluziv” în domeniul ocupării, respectiv „Creșterea angajabilității persoanelor din ZUM Pata Rât pe tot parcursul perioadei de



implementare a SDL". În acest cadru sunt vizate Măsura 3 - Susținerea diferitelor forme de calificare, învățare pe parcursul vieții și dezvoltare profesională în rândul tinerilor și adulților din ZUM și Măsura 4 - Activarea și acompanierea persoanelor din ZUM în procesul de acces și integrare pe piața muncii, prin servicii non-formale de sprijin pentru ocupare.

Intervențiile aferente sunt: Intervenția 3 - Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii prin cursuri de formare profesională, calificare, ucenicie, certificare de competențe, învățare pe parcursul vieții și alte forme de dezvoltare profesională destinate tinerilor și adulților, respectiv Intervenția 4 - Activarea și sprijinirea integrării pe piața muncii a persoanelor din ZUM Pata Rât, prin servicii personalizate de informare, consiliere, orientare profesională, mediere a muncii și acompaniere în procesul de angajare. Alocarea totală a apelului aferentă celor două intervenții este de 460.000 EUR.

Perioada de pregătire a fișelor de proiect a fost de 45 de zile, termenul-limită de depunere fiind 11.07.2026, ora 23:59. Pentru prezentul apel nu au fost emise corrigendumuri. În cadrul apelului a fost depusă o singură fișă de proiect, respectiv „JOB4RPR”, de către Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca.

Fișa de proiect a fost transmisă în data de 10.07.2026, ora 12:27, conform dovezii de primire, și a fost înregistrată cu nr. 232/10.07.2026. Depunerea a avut loc în interiorul perioadei stabilite prin Ghidul Solicitantului. Nu au fost înregistrate fișe de proiect retrase.

Procesul de evaluare a fost parcurs în două etape. În data de 13.07.2026, fișa a fost repartizată evaluatorilor Stoleru Maria și Tămașu Carmen pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității. Rezultatul acestei etape a fost comunicat solicitantului prin Anexa 11, datată 16.07.2026. În data de 17.07.2026 a fost emisă decizia de repartizare pentru evaluarea tehnică și financiară calitativă, către aceiași doi evaluatori, iar cele două grile individuale au fost finalizate și avizate în data de 29.07.2026.

În data de 05.08.2026 a fost emis Convocatorul nr. 276 pentru ședința Comitetului de Selecție programată în data de 13.08.2026, ora 12:00. Convocatorul stabilește desfășurarea ședinței în format hibrid, cu participare fizică la sediul GAL din Cluj-Napoca, str. Locomotivei nr. 1, precum și online. Conform documentației consemnate la dosarul procesului de selecție, OIR PECU Nord-Vest a fost invitat să participe în calitate de observator.

2. Componenta Comitetului de selecție a fișelor de proiecte din cadrul GAL Clujul Incluziv

Componenta Comitetului de Selecție pentru ședința din data de 13.08.2026 este documentată prin Convocatorul nr. 276/05.08.2026, declarațiile individuale de apartenență completate pentru această ședință, declarațiile privind evitarea conflictului de interese și confidențialitatea, precum și tabelul de prezență. Documentele menționate identifică următorii trei membri ai Comitetului:

Nume și prenume / organizație	Apartenența declarată / încadrare procedurală	Data
Raț Cristina Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca	sector public	13.08.2026
Șandor Florentina Denisa Asociația Caritas Eparhial Greco-Catolic Cluj	sector privat – sector non-public	13.08.2026
Lingurar Gabriela reprezentant al comunității marginalizate	comunitatea marginalizată	13.08.2026

Tabelul de prezență consemnează participarea tuturor celor trei membri ai Comitetului de Selecție: Raț Cristina – fizic, Șandor Florentina Denisa – online și Lingurar Gabriela – fizic. Pentru fiecare membru există documente privind evitarea conflictului de interese și confidențialitatea, precum și o declarație distinctă privind apartenența relevantă pentru ședința din 13.08.2026: sector public pentru Raț Cristina, sector privat pentru Șandor Florentina Denisa și comunitatea marginalizată pentru Lingurar Gabriela.

Participarea OIR PECU Nord-Vest în calitate de observator este consemnată distinct în tabelul de prezență, cu modalitatea de participare online. Documentația dosarului consemnează transmiterea invitației către OIR în data de 05.08.2026, anterior ședinței din 13.08.2026. Convocatorul Comitetului de selecție nr. 276/05.08.2026 precizează data, ora, formatul hibrid și locația fizică a ședinței.

În cadrul primului punct al ordinii de zi a ședinței din 13.08.2026 a fost verificată îndeplinirea condiției de dublu cvorum. Toți cei trei membri ai Comitetului sunt consemnați ca participanți, iar structura documentată



pentru ședință cuprinde un reprezentant al sectorului public, un reprezentant al sectorului privat și un reprezentant al comunității marginalizate. Comitetul a constatat îndeplinirea condițiilor procedurale de prezență și reprezentare și a continuat procesul de selecție.

3. Derularea procesului de selecție

3.1. Lista solicitanților și fișele de proiect depuse

În cadrul apelului PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4 a fost depusă o singură fișă de proiect: „JOB4RPR”, de către Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca, înregistrată cu nr. 232/10.07.2026.

Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca este serviciu public aflat în subordinea Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca, entitate de drept public, cu cod fiscal 22970653, cod CAEN principal 8430 - Activități de asistență socială, înființată la data de 20.12.2007. Reprezentantul legal indicat în fișa de proiect este Directorul executiv Bodochi Emilia-Elena.

JOB4RPR este propus spre implementare de DASM Cluj-Napoca în calitate de solicitant unic, fără parteneri formali.

Obiectivul general al proiectului vizează creșterea incluziunii sociale și profesionale a persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din teritoriul SDL, cu focalizare asupra ZUM Pata Rât, prin furnizarea integrată a serviciilor de activare, informare, consiliere și orientare profesională, formare profesională, mediere și acompaniere pe piața muncii.

OS1 - Creșterea gradului de activare, informare și orientare profesională. Obiectivul urmărește asigurarea accesului la servicii integrate de informare, consiliere, orientare profesională și acompaniere pentru minimum 150 de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din teritoriul SDL, pe perioada de implementare a proiectului.

OS2 - Dezvoltarea competențelor și formare profesională. Obiectivul urmărește facilitarea accesului la programe de formare profesională și dezvoltare a competențelor pentru minimum 65 de persoane din grupul-țintă, în vederea creșterii nivelului de calificare și dezvoltării competențelor necesare integrării pe piața muncii.

OS3 - Mediere, acompaniere și integrare profesională. Obiectivul urmărește sprijinirea integrării pe piața muncii a minimum 131 de persoane prin servicii de mediere a muncii, acompaniere și facilitarea accesului la oportunități de angajare, inclusiv prin monitorizare și acompaniere post-angajare.

Valoarea totală eligibilă a proiectului este de 2.287.537,68 lei. Contribuția proprie a solicitantului este de 45.750,75 lei, reprezentând 2% din valoarea totală eligibilă, diferența fiind solicitată din finanțarea nerambursabilă aferentă Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

3.2. Sinteza discuțiilor/concluzii privind argumentarea punctajelor

A. Verificarea conformității administrative și a eligibilității

În data de 13.07.2026, fișa de proiect „JOB4RPR” a fost repartizată pentru verificarea conformității administrative și a eligibilității către evaluatorul 1 - Stoleru Maria și evaluatorul 2 - Tămașu Carmen. Fiecare evaluator a completat individual grila de verificare prevăzută în documentația apelului. Declarațiile privind evitarea conflictului de interese și declarațiile privind confidențialitatea datelor/informațiilor există la dosarul evaluării.

Grila CAE cuprinde 18 criterii. Cele două evaluări sunt concordante: 15 criterii au fost evaluate cu „DA”, iar criteriile nr. 5, 16 și 17 au fost încadrate la „Nu este cazul”, având în vedere că proiectul este depus și implementat de DASM în calitate de solicitant unic, fără parteneriat formal.

Rezultatul verificării celor 18 criterii CAE

- 1. Formatul fișei de proiect - DA.** Fișa respectă formatul prevăzut pentru apel și cuprinde informațiile necesare privind solicitantul, intervenția, obiectivele, grupul-țintă, activitățile, rezultatele, indicatorii, calendarul și bugetul.
- 2. Transmiterea în format electronic și semnarea - DA.** Fișa și anexele au fost transmise în format electronic și asumate prin semnătură electronică calificată, conform cerințelor de depunere.
- 3. Depunerea în termen - DA.** Dovada depunerii indică data de 10.07.2026, ora 12:27, anterior termenului-limită din 11.07.2026, ora 23:59.
- 4. Eligibilitatea solicitantului - DA.** DASM se încadrează în categoria de beneficiar eligibil și documentează statutul juridic, acreditările și capacitatea necesară furnizării serviciilor asumate.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



5. **Eligibilitatea partenerului/partenerilor - Nu este cazul.** Fișa de proiect este depusă de solicitant unic și nu include parteneri formali de implementare.
6. **Tipul fișei de proiect și încadrarea în intervențiile SDL - DA.** Proiectul se încadrează în Măsura 3/Intervenția 3 și Măsura 4/Intervenția 4, aferente Acțiunii 1.4 PIDS - FSE+.
7. **Aria de implementare și obiectivul fișei - DA.** Intervenția se implementează în teritoriul SDL „Clujul Incluziv”, în municipiul Cluj-Napoca, cu focalizare asupra ZUM Pata Rât, și contribuie la obiectivul SDL privind creșterea angajabilității.
8. **Durata de implementare - DA.** Durata proiectului este de 24 de luni, sub limita de maximum 36 de luni și fără depășirea datei de 31.12.2029.
9. **Tipurile de activități eligibile - DA.** Activitățile A2-A4 vizează identificarea și evaluarea grupului-țintă, furnizarea serviciilor integrate de ocupare și formarea profesională, în concordanță cu activitățile eligibile ale apelului.
10. **Grupul-țintă - DA.** Grupul-țintă este format din 150 de tineri și adulți de etnie romă aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială, cu domiciliul/reședința sau locuirea efectivă în teritoriul SDL, cu respectarea ponderii minime de 1,27% din ZUM Pata Rât.
11. **Indicatorii - DA.** Fișa asumă EECO15 - 150 de persoane și 6S3.1 - 131 de persoane, în concordanță cu valorile prevăzute de Ghid pentru Acțiunea 1.4.
12. **Complementaritatea investițiilor soft și hard - DA.** Pentru proiectul FSE+, infrastructura necesară este asigurată prin spațiile și resursele DASM. Proiectul nu este condiționat de realizarea unei investiții FEDR.
13. **Valoarea minimă și maximă eligibilă - DA.** Valoarea totală eligibilă de 2.287.537,68 lei se încadrează între limitele de 201.000 EUR și 460.000 EUR. La cursul Inforeuro de 4,9758 lei/EUR, plafonul de 460.000 EUR corespunde valorii de 2.288.868,00 lei, proiectul situându-se cu 1.330,32 lei sub plafon.
14. **Respectarea ratelor forfetare și a plafoanelor - DA.** Cheltuielile indirecte sunt calculate prin rata forfetară de 15% aplicată costurilor directe eligibile cu personalul, iar costurile unitare și plafoanele relevante sunt respectate.
15. **Contribuția proprie - DA.** Contribuția proprie asumată de DASM este de 45.750,75 lei, reprezentând 2% din valoarea eligibilă.
16. **Distribuția bugetului între parteneri - Nu este cazul.** Proiectul nu este implementat în parteneriat, bugetul fiind gestionat integral de DASM.
17. **Regula privind subcontractarea în parteneriat - Nu este cazul.** În lipsa partenerilor formali, criteriul referitor la subcontractarea de către parteneri nu este aplicabil proiectului.
18. **Documentele justificative - DA.** Sunt prezentate documentele justificative aplicabile intervenției FSE+: documentele de organizare și reprezentare, acreditarea ca furnizor de servicii sociale, certificatele pentru servicii de mediere a muncii și informare/consiliere profesională, documente privind experiența, capacitatea echipei și fundamentarea principalelor cheltuieli. Documentele tehnico-economice specifice investițiilor FEDR și documentele aferente unui parteneriat nu sunt aplicabile.

Cele două grile individuale CAE au fost întocmite până în data de 15.07.2026 și avizate în data de 16.07.2026. Concluziile evaluatorilor sunt concordante, fără diferențe care să influențeze rezultatul etapei. Rezultatul final consemnat în Raportul de evaluare CAE este „ADMISĂ”, fișa fiind declarată eligibilă pentru etapa de evaluare tehnică și financiară calitativă. Solicitantul a fost notificat prin Anexa 11 din data de 16.07.2026.

B. Evaluarea tehnică și financiară calitativă

În data de 17.07.2026, fișa „JOB4RPR” a fost repartizată pentru evaluarea tehnică și financiară calitativă către Stoleru Maria și Tămașu Carmen. Fiecare evaluator a completat propria grilă de evaluare. Ambele grile au fost finalizate și avizate în data de 29.07.2026.

Grila de evaluare cuprinde patru criterii principale: Relevanță - maximum 30 de puncte, cu punctaj minim 21; Eficacitate - maximum 30 de puncte, cu punctaj minim 21; Eficiență - maximum 30 de puncte, cu punctaj minim 21; Sustenabilitate - maximum 10 puncte, cu punctaj minim 7. Pragul minim general de calitate este de 70 de puncte. Punctajul final al fișei se determină ca medie aritmetică simplă a punctajelor acordate de cei doi evaluatori.

1. RELEVANȚĂ - evaluatorul 1: 30/30 puncte; evaluatorul 2: 30/30 puncte

Ambii evaluatori au acordat punctajul maxim pentru criteriul Relevanță. Evaluarea a confirmat corelarea directă a proiectului cu obiectivul SDL în domeniul ocupării, cu ESO4.10 și Acțiunea 1.4 PIDS, precum și fundamentarea intervenției pe nevoile concrete identificate în teritoriul SDL și în ZUM Pata Rât.



1.1 Contribuția la obiectivele SDL și PIDS - 6/6 puncte la ambii evaluatori. Proiectul operationalizează Măsurile 3 și 4 prin activitățile de activare, consiliere, orientare profesională, mediere, acompaniere și formare. Totodată, sunt vizate Obiectivul Specific Ocupării din cadrul SDL Clujul Incluziv, Obiectivul General al SDL Clujul Incluziv precum și obiectivului specific PIDS ESO4.10 - Promovarea integrării socioeconomice a comunităților marginalizate, cum ar fi romii (FSE+).

1.2 Corelarea cu nevoile identificate la nivelul teritoriului SDL - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Intervenția răspunde participării reduse pe piața formală a muncii, nivelului scăzut de calificare, muncii informale sau ocazionale și barierelor multiple de integrare profesională. În fundamentare sunt utilizate diferențele importante de ocupare dintre ZUM și zona funcțională, inclusiv rata de ocupare de 13,4% în rândul femeilor din ZUM și nivelul ridicat de neparticipare la muncă și educație în rândul tinerilor.

1.3 Definirea și dimensionarea grupului țintă - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Grupul este definit ca 150 de tineri și adulți de etnie romă aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială, din teritoriul SDL, cu focalizare asupra segmentelor tinere și femeilor romă și cu respectarea ponderii minime de 1,27% din ZUM Pata Rât. Pentru fiecare participant sunt prevăzute dosar de grup-țintă, evaluare individuală și Plan Individual de Intervenție.

1.4 Coerența obiectivelor proiectului cu activitățile propuse - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Problemele identificate sunt transpuse în obiective specifice, activități și rezultate cuantificate. A2 susține identificarea și evaluarea grupului, A3 furnizează serviciile integrate de ocupare, iar A4 asigură componenta de formare profesională; rezultatele și țintele sunt menținute consecvent în structura fișei.

1.5 Gradul de integrare și abordarea multidimensională - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Traseul beneficiarului corelează evaluarea situației sociale, educaționale și profesionale cu activarea, consilierea, orientarea, formarea, medierea și acompanierea. Planul Individual de Intervenție este utilizat pentru personalizarea serviciilor, iar intervenția în domeniul ocupării este corelată cu serviciile sociale și comunitare existente și cu celelalte intervenții ale SDL.

1.6 Relevanța parteneriatului (dacă există) - 4/4 puncte la ambii evaluatori. Deși proiectul este implementat de DASM ca solicitant unic, grilele apreciază favorabil faptul că responsabilitățile tehnice, administrative și financiare sunt clar asumate la nivelul solicitantului, iar relațiile cu AJOFM Cluj, furnizorii de formare, angajatorii și actorii locali susțin implementarea fără constituirea unui parteneriat formal.

2. EFICACITATE - evaluatorul 1: 30/30 puncte; evaluatorul 2: 30/30 puncte

Și la criteriul Eficacitate ambii evaluatori au acordat punctajul maxim. A fost apreciată coerența dintre obiectivele specifice, activitățile A1-A4, indicatori, rezultate, calendar, metodologia de lucru și capacitatea DASM de a furniza serviciile prevăzute.

2.1 Realismul și claritatea obiectivelor specifice - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Cele trei obiective sunt distincte, realiste, măsurabile și bine cuantificate: 150 de persoane pentru serviciile integrate, minimum 65 de persoane pentru formare și minimum 131 de persoane pentru componenta de mediere, acompaniere și îmbunătățirea situației socio-profesionale. Calendarul permite realizarea progresivă a acestor obiective pe durata proiectului.

Acestea vizează:

OS1 - Creșterea gradului de activare, informare și orientare profesională. Obiectivul urmărește asigurarea accesului la servicii integrate de informare, consiliere, orientare profesională și acompaniere pentru minimum 150 de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din teritoriul SDL, pe perioada de implementare a proiectului.

OS2 - Dezvoltarea competențelor și formare profesională. Obiectivul urmărește facilitarea accesului la programe de formare profesională și dezvoltare a competențelor pentru minimum 65 de persoane din grupul-țintă, în vederea creșterii nivelului de calificare și dezvoltării competențelor necesare integrării pe piața muncii.

OS3 - Mediere, acompaniere și integrare profesională. Obiectivul urmărește sprijinirea integrării pe piața muncii a minimum 131 de persoane prin servicii de mediere a muncii, acompaniere și facilitarea accesului la oportunități de angajare, inclusiv prin monitorizare și acompaniere post-angajare.

2.2 Calitatea activităților propuse - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Activitatea 1 are rol transversal de management, informare, publicitate și diseminare, Activitatea 2 acoperă identificarea, recrutarea, evaluarea și menținerea grupului, Activitatea 3 furnizează serviciile integrate de ocupare iar Activitatea 4 asigură formarea profesională. Succesiunea activităților permite intrarea progresivă a beneficiarilor în proiect și continuitatea sprijinului înainte, în timpul și după formare.

2.3 Indicatori de realizare și rezultat - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Indicatorul de realizare EECO15 este asumat la 150 de persoane, iar 6S3.1 la 131 de persoane. Indicatorul de rezultat 6S3.1 este



echivalat cu demonstrarea unei situații îmbunătățite la ieșirea din operațiune, prin raportare la situația de la intrare.

2.4 Capacitatea de implementare - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Planul de lucru, calendarul, metodologia, echipa și mecanismele de monitorizare sunt corelate cu durata de 24 de luni și cu dimensiunea grupului-țintă. Activitatea 1 se desfășoară L1-L24, Activitatea 2 în L2-L11, Activitatea 3 în L2-L23 și Activitatea 4 în L4-L23. Structura activităților permite recrutarea progresivă, evaluarea înaintea stabilirii traseelor individuale și furnizarea continuă a serviciilor.

2.5 Integrarea și complementaritatea măsurilor - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Fișa de proiect JOB4RPR valorifică resursele instituționale existente ale DASM și completează activitățile și serviciile furnizate în proiect cu servicii sociale. Proiectul este complementar activităților și intervențiilor anterioare sau curente din Pata Rât, fără suprapunerea activităților și fără dublă finanțare.

2.6 Impactul estimat asupra comunității - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Impactul direct este cuantificat prin accesul a 150 de persoane la servicii individualizate, participarea a minimum 65 de persoane la formare și îmbunătățirea situației pentru minimum 131 de persoane. Măsurile urmăresc reducerea barierelor de acces la piața muncii, dezvoltarea competențelor, creșterea autonomiei și facilitarea tranziției către forme legale și mai stabile de ocupare.

3. EFICIENȚĂ - evaluatorul 1: 29/30 puncte; evaluatorul 2: 28/30 puncte

La criteriul Eficiență, diferența dintre cei doi evaluatori este localizată exclusiv la subcriteriul 3.1 - Justificarea bugetului. Pentru subcriteriile 3.2-3.6 ambii evaluatori au acordat punctajele maxime prevăzute de grilă.

3.1 Justificarea bugetului - evaluatorul 1: 5/6 puncte; evaluatorul 2: 4/6 puncte. Valoarea totală eligibilă este de 2.287.537,68 lei, contribuția proprie fiind de 45.750,75 lei. Structura bugetară cuprinde 730.555,98 lei cheltuieli directe cu personalul, 109.583,40 lei cheltuieli indirecte și 1.447.398,30 lei alte cheltuieli directe. Cheltuielile indirecte sunt calculate prin aplicarea ratei forfetare de 15% asupra costurilor directe eligibile cu personalul.

Pentru activitățile de bază este alocată suma de 1.422.593,30 lei, reprezentând 62,19% din valoarea totală eligibilă, peste ponderea minimă de 50%. Componenta de formare profesională pentru 65 de persoane este bugetată la 195.141,70 lei, prin aplicarea costului unitar standard de 3.002,18 lei/participant certificat. Pentru subvențiile participanților la formare sunt prevăzuți 117.000 lei, plafonul fiind de maximum 5 lei/oră. Transportul este bugetat la 39.639,60 lei, serviciile de medicina muncii la 6.292 lei, iar testele psihologice la 14.520 lei. Pachetul direct aferent formării și participării celor 65 de persoane însumează 358.073,30 lei, respectiv aproximativ 5.508,82 lei/participant, categoriile de cost fiind distincte de costul unitar standard al formării.

Cea mai importantă linie de sprijin pentru participarea grupului-țintă este de 1.050.000 lei, calculată pentru 150 de persoane, 20 de luni și 350 lei/lună, ceea ce corespunde unei valori maxime de 7.000 lei/beneficiar pentru întreaga perioadă de 20 de luni. Bugetul mai prevede 10.285 lei pentru papetărie și consumabile și 14.520 lei pentru conferințe/activități de informare și diseminare.

Depunctarea la 3.1 rezultă din necorelări punctuale în documentația bugetară, nu din depășirea valorii maxime sau a plafoanelor aplicabile. În cazul experților 3 și 4 sunt bugetate 1.932 ore, corespunzătoare unei implicări de 84 ore/lună timp de 23 de luni, în timp ce justificarea salarială menționează 24 de luni. Responsabilul cu achizițiile publice este asociat activității A1 - Managementul proiectului, dar cheltuiala este încadrată în subcategoria personalului de implementare, altul decât managementul. Cheltuiala pentru conferințe este asociată în anexa bugetară activităților A1 și A4, în timp ce justificarea se raportează numai la A1. La linia cheltuielilor indirecte este completată valoarea eligibilă și contribuția proprie de 2%, însă valoarea finanțării nerambursabile nu este înscrisă distinct. Evaluatorul 2 a reținut suplimentar necorelarea dintre secțiunea „Buget - Formă de sprijin”, care precizează că sprijinul nu presupune ajutoare financiare directe, și existența efectivă în buget a sumei de 1.050.000 lei pentru sprijinul grupului-țintă și a sumei de 117.000 lei pentru subvențiile participanților la cursuri.

Aceste necorelări nu modifică valoarea totală eligibilă, nu determină depășirea costului unitar de 3.002,18 lei pentru formare, a plafonului de 5 lei/oră pentru subvenția cursanților sau a ratei forfetare de 15% și nu modifică ponderea de 62,19% aferentă activităților de bază. Ele justifică însă diferența de apreciere la subcriteriul 3.1.

3.2 Eficiența costurilor (cost/beneficiu) - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Raportul dintre resurse și rezultate a fost apreciat favorabil prin raportare la cele 150 de persoane incluse în servicii, 65 de participanți la formare și 131 de persoane pentru care se urmărește îmbunătățirea situației, precum și prin utilizarea infrastructurii existente, a costurilor unitare standard și a măsurilor de reducere a barierelor de participare.



3.3 Capacitatea financiară a solicitantului/partenerilor - 5/5 puncte la ambii evaluatori. DASM își asumă integral gestionarea bugetului și cofinanțarea de 2%. Capacitatea financiară este susținută de experiența în proiecte cu bugete comparabile sau mai mari: „Suntem alături de TINE(ri)!” - buget total 4.225.294,03 lei, cu 2.393.361,72 lei gestionați direct de DASM; „PROTECT(ie)” - 3.630.698,56 lei; proiectul PN3007 - valoare totală 20.439.118,69 lei, cu 2.614.471,42 lei gestionați de DASM în calitate de partener. Documentația menționează și experiența în programe precum Erasmus+, etc.

3.4 Capacitatea operațională și experiența relevantă - 5/5 puncte la ambii evaluatori. DASM este acreditată ca furnizor de servicii sociale și deține documentele necesare pentru furnizarea serviciilor de mediere a muncii și informare/consiliere profesională. Experiența relevantă include gestionarea grupurilor vulnerabile, evaluarea individuală, consilierea, orientarea, formarea profesională, inserția pe piața muncii și intervenții în comunitatea Pata Rât. Pentru implementarea proiectului sunt utilizate spațiile puse la dispoziția proiectului de DASM pe str. Venus, precum și spațiile pentru consiliere și activități, centrele sociale/comunitare, infrastructura IT, mobilierul, utilitățile, logistica și resursa umană specializată disponibile la nivel instituțional.

3.5 Planificarea temporală și riscuri - 4/4 puncte la ambii evaluatori. Calendarul este corelat cu traseul beneficiarilor: management L1-L24, recrutare/evaluare L2-L11, servicii integrate L2-L23, formare L4-L23. Planificarea permite evaluarea participanților înainte sau concomitent cu furnizarea serviciilor și menținerea sprijinului până aproape de finalul implementării. Riscurile de implementare sunt tratate prin monitorizarea continuă a participării, menținerea contactului cu beneficiarii, adaptarea intervenției și măsuri de prevenire a abandonului sau a dificultăților de integrare.

3.6 Respectarea principiilor FSE+ și ale egalității de șanse - 5/5 puncte la ambii evaluatori. Proiectul integrează egalitatea de șanse, nediscriminarea, incluziunea socială, accesibilitatea și dezvoltarea durabilă în recrutare, furnizarea serviciilor și monitorizare. O atenție distinctă este acordată participării femeilor române, în contextul ratei reduse de ocupare a femeilor din ZUM. Bugetul include măsuri care reduc barierele economice și de mobilitate, iar implementarea prevede utilizarea documentelor electronice, reducerea consumului de hârtie și utilizarea eficientă a resurselor.

4. SUSTENABILITATE - evaluatorul 1: 8/10 puncte; evaluatorul 2: 7/10 puncte

Criteriul Sustenabilitate îndeplinește pragul minim de 7 puncte în ambele evaluări: evaluatorul 1 a acordat 8/10 puncte, iar evaluatorul 2 a acordat 7/10 puncte, respectiv punctajul minim prevăzut de grilă. Diferența dintre evaluatori apare la subcriteriul 4.2 - Implicarea comunității și actorilor locali; la 4.1 ambii evaluatori au acordat 3/4, iar la 4.3 ambii au acordat punctajul maxim de 3/3.

4.1 Plan de sustenabilitate - 3/4 puncte la ambii evaluatori. DASM își asumă menținerea funcțională și accesibilă a serviciilor dezvoltate pentru minimum șase luni după finalizarea implementării, prin utilizarea infrastructurii instituției, a resursei umane disponibile și a fondurilor din bugetul propriu sau local. Pentru perioada de sustenabilitate, fișa estimează suma de 73.055,59 lei, provenită din bugetul propriu sau local și prezentată în documentație ca reprezentând aproximativ 10% din cheltuiela salarială eligibilă de 730.555,98 lei, destinată susținerii resursei umane necesare continuării activităților cu grupul-țintă.

Punctajul maxim nu a fost acordat deoarece planul nu individualizează suficient serviciile care vor continua după proiect, numărul și categoriile beneficiarilor, frecvența intervențiilor, volumul de muncă al personalului, unitatea organizatorică responsabilă, calendarul post-proiect, țintele măsurabile și repartizarea resursei financiare estimate pe activități sau perioade. Relațiile cu actorii locali sunt relevante, dar nu sunt însoțite de responsabilități post-proiect distincte și de angajamente formale privind continuarea serviciilor.

4.2 Implicarea comunității și actorilor locali - evaluatorul 1: 2/3 puncte; evaluatorul 2: 1/3 puncte.

Beneficiarii sunt implicați în configurarea propriului traseu prin evaluarea individuală și Planul Individual de Intervenție, iar AJOFM Cluj, angajatorii, furnizorii de formare, organizațiile neguvernamentale și ceilalți actori locali sunt implicați funcțional în recrutare, formare, mediere și acces la oportunități. Documentația nu instituie însă un mecanism colectiv și formalizat de participare a beneficiarilor sau comunității la luarea deciziilor și nu stabilește structuri comune sau responsabilități post-proiect asumate formal de actorii locali. Această diferență de apreciere explică punctajele distincte de 2/3 și 1/3.

4.3 Durabilitatea impactului - 3/3 puncte la ambii evaluatori. Efectele de durată sunt susținute prin competențele și calificările dobândite, autonomia crescută, capacitatea de accesare a oportunităților, medierea și acompanierea pentru menținerea în ocupare, monitorizarea post-angajare și reutilizarea de către DASM a metodologiei, Planurilor Individuale de Intervenție și instrumentelor de consiliere și mediere. Pentru minimum 65 de persoane, certificatele de absolvire sau calificare constituie rezultate utilizabile și după finalizarea proiectului.



Rezultatul evaluării tehnice și financiare calitative

Evaluatorul 1 - Stoleru Maria a acordat 97/100 puncte: Relevanță 30/30, Eficacitate 30/30, Eficiență 29/30 și Sustenabilitate 8/10. Evaluatorul 2 - Tămașu Carmen a acordat 95/100 puncte: Relevanță 30/30, Eficacitate 30/30, Eficiență 28/30 și Sustenabilitate 7/10.

Media aritmetică simplă a celor două punctaje individuale este de 96/100 puncte. Pentru prezentarea rezultatului pe criterii, media celor două evaluări este de 30/30 la Relevanță, 30/30 la Eficacitate, 28,50/30 la Eficiență și 7,50/10 la Sustenabilitate. Punctajul final de 96/100 este superior pragului minim general de 70 de puncte, iar fiecare dintre cele patru criterii principale se situează cel puțin la nivelul punctajului minim prevăzut de grilă.

Raportul de evaluare tehnică și financiară calitativă consemnează punctajul final de 96/100 puncte și îndeplinirea pragului minim general de calitate, precum și a punctajelor minime prevăzute pentru fiecare dintre cele patru criterii principale. Cele două evaluări individuale sunt concordante asupra încadrării proiectului în cerințele de calitate; diferența totală de 2 puncte provine exclusiv din subcriteriul 3.1 - Justificarea bugetului și subcriteriul 4.2 - Implicarea comunității și actorilor locali. Decizia privind selectarea fișei de proiect aparține Comitetului de Selecție, în cadrul etapei procedurale ulterioare evaluării tehnice și financiare calitative.

3.3. Modalitatea de anunțare a rezultatelor

Rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității a fost comunicat solicitantului prin Anexa 11, datată 16.07.2026. În aceeași dată a fost publicată pe pagina GAL Clujul Incluziv informarea intermediară privind proiectul JOB4RPR, la adresa indicată în documentația dosarului: <https://inclujiune.ro/2026/07/16/informare-intermediara-proiect-job4rpr/>.

Conform Procedurii de evaluare și selecție, după aprobarea Raportului de Selecție Intermediar, acesta se publică la sediul GAL Clujul Incluziv și pe pagina oficială a Asociației în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la aprobare. În cel mult 2 zile lucrătoare de la aprobarea raportului, solicitantului i se transmite prin e-mail Notificarea privind rezultatul evaluării tehnice și financiare calitative și al selecției - Anexa 18, însoțită de grila de evaluare tehnică și financiară calitativă.

Solicitantul nemulțumit de rezultatul evaluării tehnice și financiare sau al selecției poate formula contestație justificată în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului, utilizând Anexa 19. Această etapă este ulterioară comunicării rezultatului prin Anexa 18.

3.4. Statistici descriptive privind apelul de proiecte

Numărul total de fișe de proiect primite: 1 - fișa „JOB4RPR”, nr. 232/10.07.2026.

Numărul fișelor retrase: 0.

Numărul fișelor neeligibile: 0.

Numărul fișelor eligibile selectate: 1.

Numărul fișelor eligibile neselectate: 0.

Punctajul final al fișei eligibile: 96/100 puncte.

3.5. Situația contestațiilor înregistrate

Nu au fost înregistrate contestații aferente etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității. În ceea ce privește rezultatul evaluării tehnice și financiare calitative și al selecției, dreptul la contestație se exercită după comunicarea rezultatului prin Anexa 18, în termenul de maximum 30 de zile calendaristice prevăzut de procedură. La data ședinței Comitetului de Selecție nu există contestații soluționate sau înregistrate aferente acestei etape, întrucât notificarea Anexa 18 urmează aprobării prezentului Raport de Selecție Intermediar.

3.6. Lista prioritară de fișe de proiect

Fișa de proiect „JOB4RPR”, depusă de Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca, înregistrată cu nr. 232/10.07.2026, cu valoarea totală eligibilă de 2.287.537,68 lei și contribuția proprie de 45.750,75 lei, a obținut punctajul final de 96/100 puncte. Având în vedere rezultatul „ADMISĂ” în etapa CAE, punctajul final obținut în etapa de evaluare tehnică și financiară calitativă, îndeplinirea pragurilor de calitate și încadrarea valorii proiectului în alocarea financiară a apelului, Comitetul de Selecție include proiectul în lista fișelor de proiect selectate pentru finanțare.



3.7. Lista de rezervă de fișe de proiect

Nu este cazul. În cadrul apelului a fost depusă o singură fișă de proiect, iar aceasta îndeplinește condițiile pentru selectare și se încadrează în bugetul disponibil al apelului.

3.8. Alte mențiuni

În data de 13.08.2026, ora 12:00, a avut loc ședința Comitetului de Selecție a Fișelor de Proiecte, în format hibrid, conform Convocatorului nr. 276/05.08.2026. Tabelul de prezentă consemnează participarea celor trei membri ai Comitetului – Raț Cristina și Lingurar Gabriela fizic, respectiv Șandor Florentina Denisa online – precum și, distinct, prezența fizică a evaluatorilor Stoleru Maria și Tămașu Carmen. Pozițiile aferente OIR PECU Nord-Vest sunt consemnate în tabelul de prezentă în calitate de observator, cu modalitatea de participare online.

Comitetul de Selecție a verificat, conform ordinii de zi, îndeplinirea regulii de „dublu cvorum” și a constatat îndeplinirea acesteia. Membrii Comitetului au completat și semnat declarațiile privind evitarea conflictului de interese și confidențialitatea, precum și declarațiile privind apartenența relevantă pentru ședința din data de 13.08.2026.

În cadrul ședinței au fost analizate fișa de proiect „JOB4RPR”, bugetul și anexele sale, documentele justificative și suport, deciziile de repartizare, cele două grile individuale CAE, Raportul de evaluare CAE, Anexa 11, cele două grile individuale de evaluare tehnică și financiară calitativă, Raportul de evaluare tehnică și financiară calitativă și documentele aferente organizării ședinței de selecție.

Comitetul a luat act de faptul că etapa CAE a fost finalizată cu rezultatul „ADMISĂ”, criteriile aplicabile fiind evaluate favorabil, iar criteriile nr. 5, 16 și 17 fiind încadrate la „Nu este cazul”. De asemenea, au fost analizate punctajele și justificările celor doi evaluatori pentru cele patru criterii de evaluare tehnică și financiară calitativă, cu accent asupra diferențelor de punctaj de la subcriteriul 3.1 - Justificarea bugetului și subcriteriul 4.2 - Implicarea comunității și actorilor locali.

Comitetul a reținut punctajul final de 96/100 puncte, rezultat din media aritmetică simplă a celor două punctaje individuale de 97/100 și 95/100. Proiectul depășește pragul minim general de 70 de puncte și punctajele minime prevăzute pentru fiecare criteriu principal. Nu au fost înregistrate proiecte retrase, proiecte neeligibile sau proiecte eligibile neselectate.

În urma analizei, Comitetul de Selecție aprobă, la nivelul GAL, includerea fișei „JOB4RPR” în lista fișelor de proiect selectate pentru finanțare, în vederea parcurgerii etapelor ulterioare prevăzute de Procedura de evaluare și selecție, inclusiv comunicarea rezultatului, exercitarea dreptului la contestație și avizarea la nivelul OIR PECU Nord-Vest.

4. Concluzii

În urma analizării documentației aferente procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție a Fișelor de Proiecte al GAL Clujul Incluziv constată că fișa de proiect „JOB4RPR”, depusă de Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca și înregistrată cu nr. 232/10.07.2026, îndeplinește condițiile administrative, de eligibilitate și de calitate aplicabile apelului PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4.

Proiectul se încadrează în Măsura 3/Intervenția 3 și Măsura 4/Intervenția 4 din Strategia de Dezvoltare Locală „Clujul Incluziv”, aferente ESO4.10 și Acțiunii 1.4 PIDS - FSE+. Aria de implementare este teritoriul SDL din municipiul Cluj-Napoca, cu focalizare asupra ZUM Pata Rât. Durata de 24 de luni se încadrează în limita maximă prevăzută de Ghid, iar activitățile propuse sunt eligibile și corelate cu obiectivul de ocupare al SDL.

Grupul-țintă este dimensionat la 150 de tineri și adulți de etnie romă aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială, cu respectarea condiției privind proveniența a minimum 1,27% din ZUM Pata Rât. Proiectul asumă indicatorul EECO15 la 150 de persoane și indicatorul 6S3.1 la 131 de persoane și prevede participarea a minimum 65 de persoane la programe de formare profesională.

Valoarea totală eligibilă de 2.287.537,68 lei se încadrează în limita financiară a apelului. Bugetul respectă rata forfetară de 15% pentru cheltuielile indirecte, costul unitar standard aplicabil formării și plafonul subvenției pentru participanții la cursuri, iar ponderea activităților de bază este de 62,19%. Neconcordanțele punctuale identificate de evaluatori la justificarea bugetului nu modifică valoarea totală eligibilă și nu conduc la depășirea plafoanelor și costurilor unitare aplicabile.

În etapa de evaluare tehnică și financiară calitativă, evaluatorul 1 a acordat 97/100 puncte, iar evaluatorul 2 a acordat 95/100 puncte. **Punctajul final este de 96/100 puncte.** Proiectul a obținut punctajul maxim la Relevanță și Eficacitate, iar punctajele acordate pentru Eficiență și Sustenabilitate sunt superioare sau egale punctajelor minime prevăzute de grilă.



Aspectele care au condus la depunere sunt limitate la anumite necorelări ale documentației bugetare, nivelul de detaliere al planului de sustenabilitate și gradul de formalizare a participării comunității și actorilor locali. Acestea nu afectează rezultatul favorabil al evaluării și nu schimbă concluzia privind eligibilitatea, fezabilitatea și capacitatea proiectului de a contribui la obiectivele SDL și PIDS.

În consecință, Comitetul de Selecție aprobă, la nivelul GAL, includerea fișei de proiect „JOB4RPR” în lista fișelor de proiect selectate pentru finanțare în cadrul apelului PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4, cu continuarea etapelor procedurale de comunicare, contestație și avizare OIR.

După aprobarea prezentului Raport de Selecție Intermediar, acesta va fi publicat conform Procedurii de evaluare și selecție, iar solicitantului îi va fi transmisă Anexa 18 - Notificarea cu privire la rezultatul evaluării tehnice și financiare calitative și al selecției fișei de proiect, în termenul procedural. Eventualele contestații privind evaluarea tehnică și financiară și selecția se pot formula după comunicarea rezultatului, în condițiile și termenul prevăzute de procedură.

Observație: Fișa de proiect poate fi respinsă dacă se constată la nivelul OIR aspecte referitoare la neîndeplinirea cerințelor minime de eligibilitate sau încălcarea unor principii generale de selecție/procedura de evaluare și selecție avizată de OIR.

Se anexează prezentului Raport de Selecție Intermediar: Lista fișelor de proiect selectate – anexă la raport și Tabelul de prezență aferent ședinței Comitetului de Selecție din data de 13.08.2026.



ANEXĂ – LISTA FIȘELOR DE PROIECT SELECTATE

Lista de mai jos reflectă rezultatul selecției la nivelul GAL pentru apelul PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4, anterior parcurgerii etapelor ulterioare de contestație și avizare OIR.

Nr. crt.	Solicitant	Fișă de proiect	Nr. înregistrare	Valoare totală eligibilă	Rezultat la nivel GAL
1	Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca	JOB4RPR	232/10.07.2026	2.287.537,68 lei	Selectată

Punctaje ETF aferente fișei eligibile selectate:

Relevanță	Eficacitate	Eficiență	Sustenabilitate	Punctaj final	Prag general
30/30	30/30	28,50/30	7,50/10	96/100	70/100



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



TABEL DE PREZENȚĂ

Ședința Comitetului de Selecție a Fișelor de Proiecte

Apel de proiecte: PIDS/GALCJ/2026/01/M3/I3,M4/I4

Fișa de proiect: JOB4RPR

Solicitant: Direcția de Asistență Socială și Medicală Cluj-Napoca

Data și ora ședinței: 13.08.2026, ora 12:00

Formatul ședinței: hibrid

Nr. crt.	Nume și prenume	Instituția / calitatea în cadrul ședinței	Modalitatea participării	Semnătura
1	Raț Cristina	Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca – membru al Comitetului de Selecție, sector public	Fizic	
2	Șandor Florentina Denisa	Asociația Caritas Eparhial Greco-Catolic Cluj – membru al Comitetului de Selecție, sector privat	online	
3	Lingurar Gabriela	Reprezentant comunitate marginalizată – membru al Comitetului de Selecție	Fizic	
4		OIR PECU Nord-Vest – observator	Online	
5		OIR PECU Nord-Vest – observator	Online	
6	Stoleru Maria	Asociația Clujul Incluziv, Evaluator 1	Fizic	
7	Tămașu Carmen	Asociația Clujul Incluziv, Evaluator 2	Fizic	
8				
9				
10				

Observații: